



FINANCIEEL REGLEMENT MBO 2025-2026

Da Vinci College

Eigenaar	Hoofd Bedrijfsvoering
Uitvoering	Financiële administratie
(Voorgenomen) besluit door CvB d.d.	19 mei 2025
Instemming Studentenraad d.d.	3 juni 2025
Definitieve vaststelling door CvB d.d.	10 juni 2025
Ingangsdatum	1 juli 2025
Wanneer evaluatie/herijking	Mei 2026

INHOUDSOPGAVE

1.	Inleiding	3
2.	Kosten voor je opleiding	3
2.1	Wettelijk lesgeld Beroepsopleidende leerweg (BOL)	3
2.1.1	Betaling door derden	3
2.1.2	Lesgeld in termijnen betalen	3
2.1.3	Betaling tussentijdse instroom BOL	3
2.2	Wettelijk cursusgeld Beroepsbegeleidende leerweg (BBL)	4
2.2.1	Betaling door derden	4
2.2.2	Betaling in termijnen	4
2.2.3	Betaling tussentijdse instroom BBL	4
3.	Overige kosten van de opleiding	5
3.1	Kosten om het onderwijs goed te kunnen volgen	5
3.1.1	Nederlands en Rekenen	5
3.1.2	Andere opleidingskosten	5
3.1.3	Bestellen en betalen	6
3.1.4	Studentenpas	6
3.1.5	Kopiëren/printen/scannen	6
3.1.6	Kluisje	6
4.	Betaalmethoden cursusgeld en overige bijdragen	6
4.1	Regeling voor betaling in termijnen	6
4.2	Communicatie over de factuur	7
4.3	Sancties in geval van niet betalen	7
5.	Studiebeëindiging en wijziging van opleiding	7
5.1	Lesgeld terugkrijgen BOL	7
5.2	Cursusgeld terugkrijgen BBL	7
5.3	Uitstroom	8
5.3.1	Uitstroom vanwege diplomering	8
5.3.2	Uitstroom wegens overlijden of ernstige ziekte van student	8
5.3.3	Voortijdige uitstroom zonder geldige reden	8
5.4	Overstap leerweg	8
5.4.1	Overstap opleiding met dezelfde leerweg	9
5.4.2	Overstap BBL-opleidingsniveau 1 of 2 naar opleidingsniveau 3 of 4	9
5.4.3	Overstap BBL-opleidingsniveau 3 of 4 naar opleidingsniveau 1 of 2	9
6.	Studiefinanciering	9
6.1	Gift of lening?	9
6.2	Studiefinanciering, tegemoetkoming schoolkosten & studentenreisproduct	10
7.	Contactgegevens	10
7.1	Contactgegevens Financiële Administratie	10
7.2	Contactgegevens DUO	10

1. Inleiding

Dit financieel reglement is opgesteld om de studenten van Da Vinci College inzicht te geven in de diverse kosten die samenhangen met de opleiding die zij volgen.

2. Kosten voor je opleiding

Les- en cursusgeld – ook wel onderwijsbijdragen genoemd – zijn wettelijk vastgelegd. Ben je op 1 augustus van het betreffende schooljaar 18 jaar of ouder en volg je een BOL opleiding, dan betaal je lesgeld. Cursusgeld betaal je als je op 1 augustus van het betreffende cursusjaar 18 jaar of ouder bent en een BBL opleiding volgt. De hoogte van het les- en cursusgeld stelt het Ministerie van OCW jaarlijks vast.

2.1 Wettelijk lesgeld Beroepsopleidende leerweg (BOL)

(DUO int deze bedragen)

Volg je een BOL opleiding en ben je op 1 augustus van het betreffende schooljaar 18 jaar of ouder, dan betaal je lesgeld. Voor het schooljaar 2025-2026 bedraagt het lesgeld € 1.458,00.

2.1.1 Betaling door derden

Als iemand anders het lesgeld voor jou betaalt, moet je een “Derden machtiging Lesgeld” aanvragen. De derden machtiging moet ingevuld worden door jezelf en door een persoon die/ het bedrijf dat het lesgeld voor jou zal betalen. Je kunt het formulier “Derden machtiging Lesgeld” downloaden via de website van DUO.

2.1.2 Lesgeld in termijnen betalen

Als je in termijnen wilt betalen, kun je dit aanvragen via Mijn DUO.

2.1.3 Betaling tussentijdse instroom BOL

Bij instroom na 1 oktober geldt voor lesgeld een aangepast bedrag, zie onderstaande tabel:

Maand van inschrijving	Pro rato	Te betalen
Augustus	12/12	€ 1.458,00
September	12/12	€ 1.458,00
Oktober	12/12	€ 1.458,00
November	9/12	€ 1.093,50
December	8/12	€ 972,00
Januari	7/12	€ 850,50
Februari	6/12	€ 729,00
Maart	5/12	€ 607,50
April	4/12	€ 486,00
Mei	3/12	€ 364,50
Juni	2/12	€ 243,50
Juli	1/12	€ 121,50

2.2 Wettelijk cursusgeld Beroepsbegeleidende leerweg (BBL)

(Da Vinci College int deze bedragen voor het ministerie)

Volg je een BBL-opleiding en ben je op 1 augustus van het betreffende cursusjaar 18 jaar of ouder, dan betaal je cursusgeld. De hoogte van het cursusgeld wordt net als het lesgeld jaarlijks door de overheid vastgesteld, maar wordt gefactureerd door het Da Vinci College.

Voor het schooljaar 2025-2026 is dit voor een opleiding op:

- niveau 1 & 2: € 303,00
- niveau 3 & 4: € 735,00

2.2.1 Betaling door derden

Bij BBL wordt het cursusgeld door sommige werkgevers vergoed. Je ontvangt bij de start van je opleiding het formulier derdenmachtiging per e-mail. Als je werkgever/bedrijf of instantie jouw cursusgeld wil betalen, dan moet de rekening op naam van het bedrijf staan. Je dient samen met de werkgever/instantie het formulier in te vullen en te ondertekenen.

Het formulier moet binnen twee weken na ontvangst worden geretourneerd, zie Contactgegevens.

Heb je geen derdenmachtiging ontvangen, dan kun je deze aanvragen bij de Studentenadministratie (studentenadministratie@davinci.nl)

Let wel: jij bent als student altijd verantwoordelijk voor de betaling van het cursusgeld.

2.2.2 Betaling in termijnen

De mogelijkheid voor betaling in termijnen staat beschreven bij '4. Betaalmethoden cursusgeld en overige bijdragen'.

2.2.3 Betaling tussentijdse instroom BBL

Bij instroom na 1 oktober geldt voor cursusgeld een aangepast bedrag, zie onderstaande tabel:

Maand van Inschrijving	Pro rata	Te betalen niveau 1-2 € 303,00	Te betalen niveau 3-4 € 735,00
Augustus	12/12	303,00	735,00
September	12/12	303,00	735,00
Oktober	10/12	252,50	612,50
November	9/12	227,25	551,25
December	8/12	202,00	490,00
Januari	7/12	176,75	428,75
Februari	6/12	151,50	367,50
Maart	5/12	126,25	306,25
April	4/12	101,00	245,00
Mei	3/12	75,75	183,75
Juni	2/12	50,50	122,50
Juli	1/12	25,25	61,25

Bij uitschrijving vanwege ernstige ziekte of ernstige familieomstandigheden moet de student een document/verklaring ter beoordeling (laten) overleggen. Er is restitutie voor 1/12 deel van het cursusgeld voor iedere maand dat de cursus niet wordt gevolgd.

3. Overige kosten van de opleiding

Naast de kosten voor het les- en cursusgeld zijn er nog andere kosten verbonden aan de opleiding voor onderwijsbenodigdheden. Deze kosten kunnen per schooljaar, per opleiding en per leerweg (BOL of BBL) verschillen.

Op de site van Boekhandel Dekkers staat een overzicht van de kosten van je opleiding:

<https://shop.schoolboek.nl/>

3.1 Kosten om het onderwijs goed te kunnen volgen

In de meeste opleidingen worden boeken, lesmethodes (ook digitaal) en andere onderwijsmaterialen, zoals readers en werkboeken voor studieprogramma's gebruikt. Die komen in het mbo voor rekening van de student. Het Da Vinci College is van mening dat deze boeken en materialen noodzakelijk zijn om het onderwijs goed te kunnen volgen. Daarnaast kunnen ze ook gebruikt worden bij zelfstudie.

Bij sommige opleidingen is het noodzakelijk dat speciale kleding wordt aangeschaft (bijvoorbeeld bij Gezondheidszorg). Daarnaast zijn er opleidingen waar gebruik kan worden gemaakt van een door school verschaft werkset. De samenstelling van de werkset is afhankelijk van de opleiding en zorgt ervoor dat je de juiste leermiddelen hebt voor je opleiding. Deze leermiddelen worden na gebruik jouw eigendom. Indien je de werkset van de school wilt aanschaffen, kun je dit aankruisen op de boekenlijst. Indien je geen gebruik wilt maken van de werkset of deze niet via school wilt aanschaffen, kan je gedurende het jaar de benodigde leermiddelen zelf aanschaffen.

3.1.1 Nederlands en Rekenen

De vakken Nederlands en Rekenen behoren tot het standaard programma van elke opleiding. Voor deze vakken heb je een lesmethode nodig. De bij deze methode behorende licentie voor de digitale onderdelen blijft gedurende je hele opleiding geldig voor opleidingen met een opleidingsduur van twee jaar of langer. Ook handboeken en werkboeken maken deel uit van de methode. Deze kunnen verschillen per opleiding en niveau. Deze lesmethode is afgestemd op het nieuwe centrale examen en sluit aan op de wet- en regelgeving die in de komende jaren van kracht wordt voor deze vakken. Voor alle eerstejaars studenten geldt dat zij de lesmethode voor Nederlands en Rekenen in het eerste leerjaar moeten aanschaffen. Boeken die je hebt aangeschaft, maar die niet zijn gebruikt, kunnen worden geretourneerd als ze nog in de originele verpakking zitten. Als je verandert van opleiding wordt bekeken of je nog extra kosten moet betalen, omdat bijvoorbeeld een ander leerwerkboek moet worden aangeschaft. De bijbehorende licenties blijven geldig, ongeacht of je van opleiding bent veranderd. Als je tussentijds stopt met je opleiding en de school verlaat, wordt geen restitutie verstrekt van reeds betaalde kosten.

3.1.2 Andere opleidingskosten

In sommige sectoren van het bedrijfsleven wordt gevraagd om bepaalde certificaten, naast het diploma dat je van een opleiding behaalt. Je kunt hierbij bijvoorbeeld denken aan een VCA-certificaat (veiligheid), een EHBO-diploma, of een klimcertificaat. Deze certificaten zijn niet verplicht en maken geen deel uit van het diploma. We raden je dringend aan om hieraan wel deel te nemen als dat voor jouw opleiding gewenst wordt geacht, omdat deze veelal wel verplicht zijn om later te kunnen werken in het gekozen beroep. In ieder geval zal het later gemakkelijker zijn een baan te vinden die aansluit op de gekozen opleiding.

In die gevallen dat je al in het bezit bent van een bepaald diploma/certificaat hoef je vanzelfsprekend het programma daarvoor niet te volgen. In sommige opleidingen is sprake van kosten voor activiteiten die nuttig kunnen zijn voor jouw opleiding, zoals bijvoorbeeld een excursie of een introductieweek aan het begin van je opleiding. Als je niet meedoet, dan hoef je de kosten voor die activiteit niet te betalen. Op de school is dan een vervangende activiteit, zodat geen studietijd en studiepunten verloren gaan.

3.1.3 Bestellen en betalen

We hebben geprobeerd het bestellen van boeken, werksets en onderwijsmaterialen zo eenvoudig en goedkoop mogelijk te maken. De boekhandel die de boekenpakketten voor onze opleidingen levert is Dekkers. Ga naar <https://shop.schoolboek.nl/>, kies Da Vinci College en de opleiding die je gaat volgen. Je kunt er voor kiezen boeken ergens anders te kopen. De lesmethodes Nederlands, Engels en Rekenen, werksets en veel van de readers kunnen alleen via Dekkers worden aangeschaft omdat deze specifiek voor het Da Vinci College zijn gemaakt.

3.1.4 Studentenpas

Iedere deelnemer heeft een studentenpas nodig. Daarmee krijg je toegang tot de gebouwen van het Da Vinci College. Je kunt de studentenpas krijgen bij de Studentenadministratie.

3.1.5 Kopiëren/printen/scannen

Voor alle print-/kopieeropdrachten moet je betalen. Scannen is gratis. Om de print-/kopieer-/scan-apparaten te kunnen gebruiken, heb jij een `printsaldo` nodig. Dit waardeer je op via je studentenpas bij print-/kopieer-/scanapparaten met opwaarderefunctie. Informatie hierover is te zien op: <https://printen.davinci.nl>

3.1.6 Kluisje

Je kunt een kluisje huren via het Facilitair meldpunt. Kosten voor een jaar bedragen € 10,00 en in geval van een sleutel € 5,00 borg. Je kunt het kluisje openen met je studentenpas of sleutel. Het Da Vinci College is niet aansprakelijk bij verlies of diefstal van eigendommen van studenten.

4. Betaalmethoden cursusgeld en overige bijdragen

Te betalen bedragen worden in rekening gebracht via een factuur. De betaaltermijn is 30 dagen na de factuurdatum.

4.1 Regeling voor betaling in termijnen

Als je het verschuldigde bedrag niet in één keer kunt betalen, kan een betalingsregeling aangevraagd worden bij de debiteurenadministratie (zie Contactgegevens).

De volgende voorwaarden gelden voor een betalingsregeling.

- Een betalingsregeling is alleen mogelijk wanneer het factuurbedrag minimaal € 100,00 is.
- Je kunt een betalingsregeling aanvragen uiterlijk binnen 14 dagen na ontvangst van de factuur.
- Indien er sprake is van verlate instroom, dient de laatste termijn betaald te worden voor de laatste lesdag.
- De betalingsplichtige is vervolgens verantwoordelijk voor de tijdige betaling, bij het niet nakomen van de regeling vervalt de betalingsregeling.
- Het Da Vinci College stuurt een bevestigingsbrief met de gemaakte betalingsafspraken.

4.2 Communicatie over de factuur

Communicatie over de factuur van het Da Vinci College verloopt via de Debiteurenadministratie.

Ben je het niet eens met een factuur, neem dan contact op met de Debiteurenadministratie via:

debiteuren@davinci.nl.

4.3 Sancties in geval van niet betalen

Indien je niet tijdig betaalt, volgt een betalingsherinnering en na twee weken zal je nogmaals worden aangemaand. Wanneer na het versturen van een aanmaning de factuur nog niet is betaald, wordt de vordering uit handen gegeven aan een incassobureau. De hieruit voortvloeiende kosten komen geheel voor rekening van de betalingsplichtige, waarbij de vordering vermeerderd wordt met de wettelijke rente te rekenen vanaf de vervaldatum van de factuur.

5. Studiebeëindiging en wijziging van opleiding

5.1 Lesgeld terugkrijgen BOL

De peildatum voor een inschrijving in een BOL-opleiding is 1 oktober 2025. Bij uitschrijving op of na 1 oktober 2025 ben je lesgeld verschuldigd aan DUO. Alleen bij uitschrijving vóór 1 oktober 2025 hoef je geen lesgeld te betalen aan DUO.

Schrijf je je voor 1 mei uit bij je opleiding, dan kun je in een aantal situaties (een deel van) het betaalde lesgeld terugkrijgen:

- Je hebt je diploma behaald.
- Je stapt over naar een opleiding waarvoor je cursusgeld moet betalen (BBL)
- Bij overlijden of ernstige ziekte van de student.

Je moet hiervoor een schriftelijk verzoek indienen bij DUO.

Zie voor de meest actuele informatie en het aanvragen van restitutie op www.duo.nl

5.2 Cursusgeld terugkrijgen BBL

De peildatum voor een inschrijving in een BBL-opleiding is 1 oktober 2025. Bij uitschrijving op of na 1 oktober 2025 ben je het volledige cursusgeld verschuldigd. Alleen bij uitschrijving vóór 1 oktober 2025 hoef je geen cursusgeld te betalen.

Ligt de uitschrijfdatum van je opleiding voor 1 mei, dan kun je het betaalde cursusgeld gedeeltelijk terugkrijgen in de volgende gevallen:

- Je hebt je diploma behaald.
- Je stapt over naar een opleiding waarvoor je lesgeld moet betalen (BOL)
- Bij overlijden of ernstige ziekte van de student.

Je moet hiervoor een schriftelijk verzoek indienen bij de Debiteurenadministratie debiteuren@davinci.nl

5.3 Uitstroom

5.3.1 Uitstroom vanwege diplomering

In dit geval wordt uitsluitend na schriftelijk verzoek cursusgeld terugbetaald over de nog resterende volle maanden van het betreffende cursusjaar. Over de maanden juni en juli wordt geen cursusgeld terugbetaald, dit is wettelijk zo geregeld.

Uitstroom (met diploma) in:	Restitutie v.a.	Pro rato	Niveau 1 - 2		Niveau 3 - 4	
			Restitutie:	Te betalen:	Restitutie:	Te betalen:
Augustus						
September						
Oktober	November	7/10	212,10	90,90	514,50	220,50
November	December	6/10	181,80	121,20	441,00	294,00
December	Januari	5/10	151,50	151,50	367,50	367,50
Januari	Februari	4/10	121,20	181,80	294,00	441,00
Februari	Maart	3/10	90,90	212,10	220,50	514,50
Maart	April	2/10	60,60	242,40	147,00	588,00
April	Mei	1/10	30,30	272,70	73,50	661,50
Mei						
Juni						
Juli						

5.3.2 Uitstroom wegens overlijden of ernstige ziekte van student

In dit geval wordt uitsluitend na schriftelijk verzoek cursusgeld terugbetaald over de nog resterende volle maanden van het betreffende cursusjaar. In geval van ernstige ziekte wordt gevraagd een doktersverklaring te overleggen.

5.3.3 Voortijdige uitstroom zonder geldige reden

Bij overige voortijdige uitstroom wordt geen cursusgeld terugbetaald.

5.4 Overstap leerweg

Bij het overstappen van een BBL- naar een BOL-opleiding of omgekeerd gelden voor les- en cursusgeld de regelingen van DUO. Kijk voor de meest actuele informatie op www.duo.nl.

Bij overstap van BBL naar BOL of Voortgezet Onderwijs (VO) heb je recht op vermindering op de factuur wettelijk cursusgeld in de vorm van $1/12 \times$ het resterende aantal maanden.

Maand van overstap	Restitutie v.a.	Pro rato	Niveau 1 - 2		Niveau 3 - 4	
			Restitutie:	Te betalen:	Restitutie:	Te betalen:
Augustus						
September						
Oktober	November	9/12	227,25	75,75	551,25	183,75
November	December	8/12	202,00	101,00	490,00	245,00
December	Januari	7/12	176,75	126,25	428,75	306,25
Januari	Februari	6/12	151,50	151,50	367,50	367,50
Februari	Maart	5/12	126,25	176,75	306,25	428,75
Maart	April	4/12	101,00	202,00	245,00	490,00

April	Mei	3/12	75,75	227,25	183,75	551,25
Mei						
Juni						
Juli						

5.4.1 Overstap opleiding met dezelfde leerweg

Van een verandering van de opleiding is sprake wanneer je gedurende het cursusjaar binnen het Da Vinci College overstapt van de ene opleiding naar een andere opleiding, waarbij de leerweg onveranderd blijft. Dit kan gevolgen hebben voor het te betalen cursusgeld. Als je overstapt naar een opleiding van hetzelfde niveau wijzigt de hoogte van het cursusgeld niet.

5.4.2 Overstap BBL-opleidingsniveau 1 of 2 naar opleidingsniveau 3 of 4

In dit geval bedraagt het verschuldigde cursusgeld voor het lopende schooljaar het aantal maanden x tarief cursusgeld niveau 1 of 2, verhoogd met het aantal maanden x tarief cursusgeld niveau 3 of 4

5.4.3 Overstap BBL-opleidingsniveau 3 of 4 naar opleidingsniveau 1 of 2

In dit geval vindt geen verrekening plaats omdat het Da Vinci College het cursusgeld behorende bij het opleidingsniveau 3 of 4 al heeft afgedragen aan het ministerie van OCW.

6. Studiefinanciering

Je hebt recht op studiefinanciering als je een BOL-opleiding volgt en 18 jaar of ouder bent en jonger dan 30 jaar als je studiefinanciering in gaat.

Studiefinanciering kan bestaan uit 4 onderdelen: een basisbeurs, een aanvullende beurs, een lening en een ov-kaart (het 'studentenreisproduct'). De basisbeurs en het studentenreisproduct zijn er voor iedereen. Een aanvullende beurs en een lening moet je extra aanvragen. Kijk voor de meest actuele informatie op de website van DUO.

6.1 Gift of lening?

Je krijgt de studiefinanciering als een gift (die je dus niet terug hoeft te betalen), of als een lening die later in een gift kan worden omgezet: 'prestatiebeurs'. Wat voor jou geldt, hangt van je situatie af:

Wat volg je?	Wat geldt er?
Je volgt een BOL-opleiding op niveau 1 of 2.	Je studiefinanciering is een gift. Je hebt niets met de prestatiebeurs te maken
Je volgt een BOL-opleiding op niveau 3 of 4.	Voor jou geldt de prestatiebeurs. Je krijgt de studiefinanciering eerst als een lening. Deze wordt omgezet in een gift als je een diploma op niveau 3 of 4 haalt (ook als je een opleiding op niveau 4 volgt, maar een diploma op niveau 3 haalt) ¹⁾ Je hebt in het MBO maximaal recht op 4 jaar studiefinanciering. Je moet het diploma wel binnen 10 jaar halen.

¹⁾ Als je tussentijds met de opleiding stopt – en dus geen diploma behaalt – wordt de lening niet omgezet in een gift. Dat is ook het geval als je begint op niveau 3 of 4 en een diploma op niveau 2 haalt.

6.2 Studiefinanciering, tegemoetkoming schoolkosten & studentenreisproduct

Als je studiefinanciering of een tegemoetkoming schoolkosten ontvangt en je bent gestopt met je opleiding, dan moet je zelf je studiefinanciering of tegemoetkoming stopzetten. Dit kan via Mijn DUO. Ook moet je je studenten reisproduct (OV-Chipkaart) nog stopzetten. Kijk voor meer informatie op de website van DUO.

7.Contactgegevens

7.1 Contactgegevens Financiële Administratie

Da Vinci College
t.a.v. Debiteurenadministratie Leerparkpromenade 100
3312 KW DORDRECHT

Postadres: Postbus 1184
3300 BD DORDRECHT
Tel: 088-06572407
E-mail: debiteuren@davinci.nl

7.2 Contactgegevens DUO

Alle informatie kun je teruglezen op www.duo.nl.

Voor vragen: DUO infolijn tel. (050) 599 77 55, elke werkdag bereikbaar van 09.00 tot 17.00 uur.