

Leveringsvoorwaarden
Da Vinci College

Contractactiviteiten





Leveringsvoorwaarden Da Vinci College contractactiviteiten

vastgesteld per 08-07-2024

Deze leveringsvoorwaarden zijn van toepassing op contractactiviteiten van ROC Da Vinci College en Da Vinci Bedrijfsopleidingen B.V. Bij deelname aan reguliere onderwijsactiviteiten in de BOL, BBL of derde leerweg zijn de daarbij behorende documenten van toepassing.

Artikel I: Begrippen

Da Vinci College: Onder Da Vinci College wordt in dit verband verstaan de Stichting Regionaal Opleidingencentrum Zuid-Holland Zuid, gevestigd te Dordrecht, aan de Leerparkpromenade 100 (3312 KW), ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder het nummer 41121866 en Da Vinci Opleidingen B.V., gevestigd te Dordrecht, aan de Leerparkpromenade 100 (3312 KW), ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder het nummer 54431352, al naar gelang met welke Da Vinci entiteit een Opdrachtgever contracteert met het oog op een of meer Opleidingen;

Contractactiviteit: Onder een contractactiviteit wordt verstaan een door Da Vinci College georganiseerde, niet regulier door het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap gefinancierde training, opleiding, cursus, seminar, congres, studiedag of vergelijkbare activiteit. In het kader van deze leveringsvoorwaarden wordt onderscheid gemaakt tussen twee typen contractactiviteiten; "open inschrijvingsactiviteit" en "maatwerktraject".

Een "open inschrijvingsactiviteit" is een activiteit waaraan iedereen kan deelnemen die voldoet aan de door Da Vinci College gestelde toelatingscriteria, zoals deze op de website bij het betreffende aanbod worden beschreven.

Een "maatwerktraject" is een activiteit welke wordt georganiseerd voor deelnemers behorende bij een opdrachtgever of een aantal opdrachtgevers. Het programma van het maatwerktraject wordt in nauwe samenwerking en in overleg met de opdrachtgever samengesteld.

Wanneer de activiteit aangeboden wordt als inschrijving in de BOL, BBL of derde leerweg dan is de daarbij behorende wet- en regelgeving van toepassing. Wanneer de contractactiviteit leidt tot een landelijk erkend diploma of certificaat, valt het programma onder het toetsingskader van de Inspectie van het Onderwijs. Bij deze inschrijving horen de algemene voorwaarden voor het *Inschrijfbesluit* en *BPV overeenkomst*.

Opdrachtgever: de partij die bij Da Vinci één of meerdere Opleidingen afneemt ten behoeve van één of meer derde partijen, zoals werknemers, als deelnemers;

Deelnemer: onder een deelnemer wordt verstaan een natuurlijk persoon die zich voor een contractactiviteit heeft ingeschreven of is ingeschreven.

Docent: de docent, trainer, assessor, examenbeoordelaar, surveillant, onderwijsassistent en/of andere persoon die namens Da Vinci betrokken is bij het verzorgen van een Opleiding;

Website: www.davinci.nl

Artikel 2: Toepasselijkheid leveringsvoorwaarden

- 2.1. Eventuele algemene en bijzondere voorwaarden van de opdrachtgever zijn niet van toepassing op een door Da Vinci College georganiseerde contractactiviteit.
- 2.2. Da Vinci College verplicht zich een contractactiviteit uit te voeren overeenkomstig het door haar voorgestelde programma en de geoffreerde prijs. Voorwaarde daartoe is dat de opdrachtgever binnen 30 dagen na dagtekening van de offerte de opdracht verstrekt, of na een andere termijn indien deze schriftelijk is overeengekomen.
- 2.3. De overeenkomst voor een maatwerktraject tussen de opdrachtgever en Da Vinci College komt tot stand na ontvangst door Da Vinci College van een door opdrachtgever getekende offerte.
- 2.4. De overeenkomst tussen een deelnemer aan een open inschrijvingsactiviteit en Da Vinci College komt tot stand na een schriftelijke bevestiging van de inschrijving door Da Vinci College.

Artikel 3: Algemene regels voor contractactiviteiten

- 3.1. Een contractactiviteit vindt slechts doorgang als er zich naar de mening van Da Vinci College voldoende deelnemers voor hebben aangemeld. Da Vinci College behoudt zich het recht voor in geval van onvoldoende inschrijvingen een contractactiviteit te annuleren, dan wel opleidingsgroepen samen te voegen of de activiteit op een later tijdstip te starten.
- 3.2. De aanmelding door een deelnemer voor een open inschrijvingsactiviteit geschiedt door middel van een volledig ingevuld aanmeldingsformulier via de website van Da Vinci College.
- 3.3. In geval van een maatwerktraject zal Da Vinci College in de geoffreerde prijs helder maken wat de minimale en maximale groepsgrootte is om bij deze prijs de activiteit te kunnen laten plaatsvinden.
- 3.4. Bij aanmelding verklaart de deelnemer op de hoogte te zijn van de geldende toelatingseisen en aan deze toelatingseisen te voldoen. Da Vinci College heeft de bevoegdheid een aanmelding niet te accepteren, indien de deelnemer naar de mening van Da Vinci College voor de contractactiviteit niet "geschikt" is. In overleg met de deelnemer zal naar een alternatief worden gezocht.
- 3.5. Toelating voor deelname aan een open inschrijvingsactiviteit geschiedt op volgorde van aanmelding. Da Vinci College behoudt zich het recht voor om deelnemers bij over-inschrijving op een wachtlijst te plaatsen.
- 3.6. Da Vinci College beslist uiterlijk 8 werkdagen voor de geplande startdatum over het al dan niet doorgaan van een open inschrijvingsactiviteit.
- 3.7. Indien een contractactiviteit geen doorgang vindt, worden de reeds betaalde gelden gerestitueerd.

Artikel 4: Annulering en wijzigingen bij contractactiviteiten

- 4.1. Onder annulering wordt verstaan de mogelijkheid voor de deelnemer om zonder dat er sprake is van enige tekortkoming aan de zijde van Da Vinci College de overeenkomst te ontbinden. Annulering dient altijd schriftelijk te geschieden door de deelnemer. In overleg met en na toestemming van Da Vinci College kan de deelnemer zich door een ander laten vertegenwoordigen.
- 4.2. De deelnemer kan zich beroepen op een bedenktijd van 14 werkdagen ingaande vanaf het moment van aanmelding (herroepingsrecht) mits deze herroeping schriftelijk plaats vindt.
- 4.3. De deelnemer verliest het herroepingsrecht indien hij/zij vóór het verstrijken van de bedenktijd (lid 4.2) reeds gebruik heeft gemaakt van de diensten zoals gecontracteerd. Als de deelnemer tijdens de bedenktijd reeds gebruik heeft gemaakt van de dienst, worden materialen en hulpmiddelen zoals gespecificeerd in de offerte en de kosten daarvoor in rekening gebracht. Indien de activiteit plaatsvindt voor afloop van de bedenktijd, dan doet de deelnemer/Opdrachtgever op voorhand afstand van het herroepingsrecht.
- 4.4. Indien de deelnemer later dan 14 werkdagen, maar tot 5 werkdagen voor de start van een contractactiviteit wenst te annuleren, is Da Vinci College gerechtigd 50% van het geoffreerde bedrag in rekening te brengen. Op het geoffreerde bedrag worden, in overeenstemming met artikel 411 Boek 7 BW, de besparingen die voor Da Vinci College uit de annulering voortvloeien in mindering gebracht. Indien de deelnemer binnen 5 werkdagen voor de start van de contractactiviteit annuleert, is Da Vinci College gerechtigd het volledige geoffreerde bedrag, in rekening te brengen. Op het geoffreerde bedrag worden, in overeenstemming met artikel 411 Boek 7 BW, de besparingen die voor Da Vinci College uit de annulering voortvloeien in mindering gebracht.

- 4.5. Voor de Opdrachtgever van een maatwerktraject is kosteloos annuleren mogelijk tot 10 weken voor de geplande uitvoeringsdatum. Tussen 10 en 2 weken voor de uitvoeringsdatum zijn de annuleringskosten 50% van de uitvoeringskosten. Daarna zijn de volledige uitvoeringskosten verschuldigd. Op het geoffreerde bedrag worden, in overeenstemming met artikel 411 Boek 7 BW, de besparingen die voor Da Vinci College uit de annulering voortvloeien in mindering gebracht. Flexibele annuleringsmogelijkheden kunnen in overleg worden overeengekomen.
- 4.6. Indien Da Vinci College de geplande data van een contractactiviteit verandert, opschort, dan wel vervroegt, hebben deelnemers het recht hun inschrijving kosteloos te annuleren. Dit dient wel binnen 10 werkdagen schriftelijk te gebeuren, nadat zij van de verandering op de hoogte zijn gebracht.

Artikel 5: Betalingsvoorwaarden voor contractactiviteiten

- 5.1 Na inschrijving van een open inschrijvingsactiviteit ontvangt de deelnemer of degene die de betalingsverplichting van de deelnemer heeft overgenomen de nota. De nota dient binnen dertig dagen te worden betaald, tenzij schriftelijk andere betalingscondities zijn overeengekomen. De kosten van de contractactiviteit staan in de offerte dan wel in de opleidingsomschrijving op de website vermeld. In deze informatie wordt tevens vermeld of er voor de specifieke contractactiviteit een mogelijkheid bestaat tot het betalen in termijnen.
- 5.2 Indien niet aan de betalingsverplichting wordt voldaan, is de deelnemer vanaf de op de factuur vermelde vervaldatum de wettelijke rente verschuldigd. Indien Da Vinci College genoodzaakt is om tot invordering over te gaan, al of niet middels inschakeling van derden, dan zullen de redelijkerwijs gemaakte buitengerechtelijke kosten (incasso) voor rekening komen van de deelnemer. Indien de deelnemer niet aan de betalingsverplichting kan voldoen zijn wij gerechtigd hem de toegang tot de opleiding (definitief) te ontzeggen.
- 5.3 Met het bij aanmelding vermelden van een betalende partij anders dan de deelnemer (o.a. maar niet uitsluitend werkgever, subsidievertrekker, UWV), is de deelnemer niet gevrijwaard van de betalingsverplichting. Indien de betalende partij (anders dan deelnemer) niet overgaat tot betaling, zijn wij gerechtigd de deelnemer als nieuwe debiteur aan te wijzen. Indien de deelnemer vervolgens niet aan de betalingsverplichting kan voldoen zijn wij gerechtigd hem de toegang tot de opleiding (definitief) te ontzeggen.

Artikel 6: Aansprakelijkheid

Da Vinci College is niet aansprakelijk voor indirecte schade, tenzij bij bewuste roekeloosheid of grove schuld. De aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag van de uitvoeringskosten of het door de verzekering uitgekeerde bedrag, met de intentie om evenwichtige bescherming te bieden.

Artikel 7: Eigendomsvoorbehoud

Het Da Vinci College behoudt de volledige eigendom van alle zaken die aan de opdrachtgever ter beschikking zijn gesteld. Indien deze zaken bestemd zijn om in eigendom aan de opdrachtgever te worden overgedragen behoudt het Da Vinci College de eigendom totdat de uitvoeringskosten volledig zijn voldaan.

Artikel 8: Intellectuele Eigendomsrechten

Het auteursrecht en andere intellectuele eigendomsrechten van het cursusmateriaal blijven bij Da Vinci College, tenzij anders overeengekomen. Gebruik door derden enkel met voorafgaande schriftelijke toestemming.

Artikel 9: Gegevensbescherming

De Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) is van toepassing. Da Vinci College verwerkt persoonsgegevens in overeenstemming met de AVG en respecteert de privacy van alle betrokkenen. De verwerking van persoonsgegevens vindt plaats overeenkomstig het [Privacyreglement - ROC Da Vinci College](#).

Artikel 10: Geheimhouding

Da Vinci College verbindt zich ertoe alle vertrouwelijke informatie geheim te houden, zoals ontvangen tijdens de uitvoering van werkzaamheden.

Artikel 11: Overmacht

In geval van overmacht mag Da Vinci College de overeenkomst deels of geheel ontbinden, zonder schadevergoeding, met een duidelijke definitie van wat als overmacht wordt beschouwd.

Artikel 12: Klachtenprocedure:

Bij klachten treden de aangewezen contactpersonen van beide partijen in overleg om een passende oplossing te vinden. Een gestructureerde klachtenprocedure wordt hierbij gehanteerd.